

STICHTING HERKANSING

Versterking Persoonlijke en Professionele Vaardigheden voor cliëntenraden en adviesraden

De onderstaande trainingen zijn bedoeld om een cliëntenraad of adviesraad te begeleiden in hun ontwikkeling als adviesraad. Hierdoor wordt de raad meer als een team die zich inzet voor gezamenlijke doelstellingen met het hebben van een eigen visie en missie. De gemeente krijgt daardoor een sterke en kundige adviesraad waardoor tenslotte ook het beleid en de uitvoering zullen verbeteren, ten gunste van de burgers.

Training 1 – Hoofdpunt: Zicht op eigen kwaliteiten en leerwensen in relatie met de cliëntenraad. Als eerste stap in de reeks is het noodzakelijk dat men zicht krijgt op de eigen kwaliteiten, talenten en leerwensen die mogelijk zijn in te vullen binnen het werk van de cliëntenraad.

Resultaat - de individuele cliëntenraadsleden voelen zich meer gewaardeerd, geïnspireerd en gemotiveerd. Hierdoor zal makkelijker taken worden opgenomen en uitgevoerd. Dit werkt ook een verbeterd groepsgevoel in de hand aangezien bij deze aanpak ook steeds weer het ondersteunen van elkaar wordt meegenomen. Hiervoor maken de cliëntenraadsleden een Persoonlijk Ontwikkeling Plan (POP) en daaraan gekoppeld een Persoonlijk Actie Plan (PAP)

Training 2 – Hoofdpunt: Hoe ga je met elkaar om? Als tweede stap in de reeks is het goed om samen vast te stellen hoe je met elkaar omgaat, hoe je beter kan communiceren (voorkomen escalaties) ook als je iets wilt zeggen wat je niet zo leuk vindt om te zeggen (feedbackregels) en wat je van elkaar verwacht (normen en waarden)

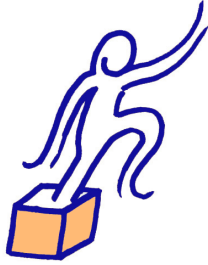
Resultaat - de cliëntenraadsleden maken gezamenlijk een soort van huisreglement voor hun gewenste werkcultuur en sfeer. Aangezien ze dit allen ondertekenen (gezamenlijk maken en vaststellen) kunnen ze elkaar hiermee en hierop corrigeren. Voor iedere nieuw lid is gelijk helder wat men als werkcultuur en sfeer (dus duidelijkheid) wilt hebben.

Training 3 – Hoofdpunt: Positiebepaling cliëntenraad Als derde stap ga je met elkaar op zoek naar welke positie je inneemt als cliëntenraad (en welke positie zou je willen?) Hier ga je zoeken naar welke netwerkpartners en anderen zijn er en met wie zou het goed zijn om – op sommige punten – samenwerking te zoeken, waar vind je partners waar je nog niet aan hebt gedacht? Hoe zorg je ervoor dat de gemeente je serieus (serieuzer) gaat nemen (= eigen agenda bepalen).

Resultaat - de cliëntenraad is buiten de 'normale' kaders gegaan waardoor nieuwe mogelijkheden zullen ontstaan voor samenwerking en actiepunten.

Training 4 – Hoofdpunt: PR en Creativiteit Als vierde stap ga je invulling geven aan wat uit training 3 is gekomen. Concrete actiepunten maken. Hier hoort een vrije brainstorm thuis. Alles mag en alles kan. Na afloop kunnen de deelnemers zelf een keuze maken uit de verschillende ideeën welke men zal gaan uitvoeren. De PR aanpak hoort hier integraal steeds bij.

Resultaat - als cliëntenraad ben je aan de slag geweest met "hoe zorg je ervoor dat men weet wat je doet", "hoe boor je nieuwe ideeën aan" en "hoe presenteer je jezelf als cliëntenraad" en heeft dit ook vertaald naar leuke actiepunten die ze gaan uitvoeren.



STICHTING HERKANSING

Versterking Persoonlijke en Professionele Vaardigheden voor cliëntenraden en adviesraden

De onderstaande trainingen zijn bedoelt voor cliëntenraden die een continuering van hun leerproces willen waarborgen. Ze zijn dus bestemd voor de cliëntenraad of adviesraad die de voorgaande 4 trainingen heeft gedaan. Deze 2 extra trainingen zijn namelijk alleen te realiseren zijn als men de voorgaande stappen heeft genomen. Immers een cliëntenraad die nog in de fase zit om op een lijn te komen, om nog een team te worden, heeft (nog) geen ruimte om eensgezind samen een eigen beleidsplan te maken. Doet een cliëntenraad dit wel, dan loopt de trainer het risico om steeds als een soort van tussenpersoon, meningsverschillen, onderliggende conflicten en onduidelijkheden (niet op elkaar aansluitende verwachtingspatronen) te moeten oplossen alvorens weer verder te kunnen met het programma. Dit gaat uiteindelijk ook ten koste van het te behalen resultaat.

Training 5 – Hoofdpunt: De Eigen identiteit van de cliëntenraad & het hebben van eigen beleid. De cliëntenraad maakt haar eigen Cliëntenraad Ontwikkelings Plan (COP) En aansluitend maakt men daarbij een eigen Cliëntenraad Actie Plan (CAP) Als 5de stap zullen alle nieuwe ideeën komend uit de voorafgaande trainingen, omgezet worden in een eigen beleidsplan. Hierbij staat het hebben van een eigen identiteit centraal.

Resultaat – als je je eigen doelen bepaald, inclusief wat je nodig hebt om jezelf als raad te verbeteren, dan sta je sterker en krachtiger in het functioneren als raad.

Training 6 – Hoofdpunt: Stand van zaken en bijsturing op eigen beleid en actieplan Als 6de stap zullen de cliëntenraadsleden bezinnen op hun eigen beleidsplan, zien wat (nog) realistisch is, wellicht aanpassingen maken. Aanpassingen in het bijbehorende actieplan horen daar ook bij.

Resultaat - de cliëntenraad is in staat (en ziet ook de voordelen daarvan) om op zichzelf als raad en het eigen functioneren van de raad te evalueren en bij te sturen. De punten die gestandaardiseerd zullen zijn: het jaarlijks bezinnen op het eigen beleid, het maken van een eigen actieplan daarbij; en het tussentijds evalueren op de resultaten van alle genomen stappen en haalbaarheid van het beleid en actieplan.

Voor informatie kunt u contact opnemen met :

Stichting Herkansing, T: 0343 – 420 746 , of rechtstreeks met Quinta Ansem, trainster en coach via e-mailadres: gullari@xs4all.nl

Of met: Leny van Dijck, coördinator stichting LKU

Houtmanstraat 6
6163 HR Geleen
T. 046 410 7303
F. 046 410 7304
E. lku.scholing@wanadoo.nl

KvK 30176995